

PROTOKÓŁ Nr XX/26
z obrad XX Sesji Rady Gminy Stara Biała,
która odbyła się dnia 25 czerwca 2026 r.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad XIX Sesji Rady Gminy.
4. Sprawozdanie Wójta Gminy o pracach w okresie między sesjami.
5. Raport o stanie Gminy Stara Biała za 2025 rok:
 - a) przedstawienie Raportu,
 - b) debata nad Raportem,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2025 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Płockiego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2026 – 2035.
10. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2026 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu.
12. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stara Biała.
13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Mańkowo.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie obrad.

Obrady rozpoczęto 25 czerwca 2026 o godz. 09:00, a zakończono o godz. 10:58 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 15 członków.

Obecni:

1. M. Bonkowska
2. A. Brzozowska
3. M. Downarowicz
4. M. Gawarkiewicz
5. I. Kraska
6. M. Lewandowska
7. A. Małanowska
8. H. Murawski
9. K. Paradowski
10. A. Pawłowski
11. K. Portalski
12. M. Przyczka

13. J. Sieradzki
14. B. Sporczyk
15. M. Turowska-Burczyńska

Ad.1.

Sesję otworzyła i przewodniczyła jej **Malgorzata Edyta Lewandowska – Przewodnicząca Rady Gminy.**

Przywitała wszystkich uczestników przybyłych na sesję: radnych, Wójta Gminy Sławomira Wawrzyńskiego, Sekretarz Gminy Monikę Lisicką, Skarbnik Gminy Joannę Turalską, Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu Rolanda Burego, pracowników Urzędu Gminy, przybyłych sołtysów i oglądających posiedzenie mieszkańców. W szczególności jednak powitała obecne na dzisiejszej sesji panią Dyrektor Przedszkola w Maszewie Dużym Wioletę Marciniak i panią Dyrektor Żłobka Gminnego w Maszewie Dużym Ilonę Dobrzyńską.

Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczy 15 radnych, co stanowi quorum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Poinformowała, że obrady Rady Gminy są nagrywane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Następnie oddała głos Wójtowi Gminy.

Wójt poinformował, że na sesję zostały zaproszone nowo powołane dyrektorki Przedszkola oraz Gminnego Żłobka w Maszewie Dużym, aby oficjalnie przedstawić je Radzie Gminy, tj. pani Dyrektor Przedszkola w Maszewie Dużym Wioleta Marciniak, która do końca maja była pedagogiem szkolnym w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Wyszynie oraz pani Dyrektor Żłobka Gminnego w Maszewie Dużym Ilona Dobrzyńska, która nie była wcześniej związana z gminą jednak jej oferta okazała się najlepsza. Wyjaśnił, że ze względu na konieczność sprawnego organizowania pracy nowo tworzonych placówek, akty powierzenia stanowisk zostały wręczone wcześniej. Omówił również zasady wyboru dyrektorów obu placówek, wskazując na odrębne podstawy prawne regulujące funkcjonowanie przedszkola i żłobka.

Następnie głos zabrały obie dyrektorki celem zaprezentowania swojej osoby oraz poinformowania o stanie przygotowań do rozpoczęcia działalności placówek.

Dyrektor Przedszkola poinformowała, że funkcję pełni od 1 czerwca. Wskazała, że od 2015 roku jest związana zawodowo z gminą, dzięki czemu dobrze zna lokalne środowisko oświatowe. Przekazała, że trwają intensywne przygotowania do uruchomienia przedszkola od 1 września. Do placówki zrekrutowano komplet dzieci – 150 wychowanków, którzy będą uczęszczać do sześciu oddziałów przedszkolnych. Obecnie prowadzone są prace związane z wyposażaniem sal, a w najbliższym czasie rozpocznie się nabór pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych. Podkreśliła, że wszystkie działania przebiegają zgodnie z planem, a współpraca z władzami gminy oraz dyrektor żłobka układa się bardzo dobrze. Wyraziła nadzieję na dobrą współpracę również z Radą Gminy.

Dyrektor Gminnego Żłobka poinformowała, że również objęła stanowisko 1 czerwca. Przedstawiła swoje dotychczasowe doświadczenie zawodowe, wskazując, że przez 14 lat kierowała prywatnym przedszkolem i żłobkiem, zdobywając doświadczenie w zarządzaniu placówkami oraz organizacji pracy zespołów. Podkreśliła gotowość do wykorzystania swojej wiedzy i doświadczenia w tworzeniu nowej gminnej jednostki. Poinformowała, że w żłobku kończą się prace wykończeniowe i wyposażeniowe, przygotowywane są ogłoszenia dotyczące naboru kadry, a rekrutacja dzieci nadal trwa. Zachęciła rodziców do zapisywania dzieci do

placówki, informując, że na nowy rok pozostają jeszcze wolne miejsca. Wyraziła przekonanie, że współpraca z władzami gminy oraz dyrektor przedszkola będzie przebiegała pomyślnie.

Po wystąpieniach dyrektorek Wójt pogratulował im objęcia stanowisk oraz podziękował za podjęcie się odpowiedzialnego zadania organizacji i prowadzenia nowych placówek. Podkreślił, że ich praca będzie miała istotny wpływ na funkcjonowanie przedszkola i żłobka oraz na sukces całego przedsięwzięcia. Zaznaczył, że wybudowanie obiektów było jedynie pierwszym etapem, natomiast największym wyzwaniem będzie ich sprawne prowadzenie i zapewnienie wysokiej jakości opieki oraz edukacji. Życzył obu dyrektorkom powodzenia i wielu sukcesów zawodowych, wskazując, że będą one jednocześnie sukcesem całej gminy.

W imieniu Rady Gminy Przewodnicząca pogratulowała obu dyrektorkom wyboru na stanowiska oraz odwagi w podjęciu nowych obowiązków. Życzyła im satysfakcji z pracy, spokoju, dobrej współpracy z personelem, rodzicami i władzami gminy oraz powodzenia w tworzeniu nowych placówek. Zapewniła, że Rada Gminy będzie wspierała rozwój przedszkola i żłobka, mając na uwadze dobro najmłodszych mieszkańców.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniem na sesję otrzymali porządek obrad. Zapytała, czy są wnioski do proponowanego porządku obrad.

Wobec braku wniosków Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie porządek obrad.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Małanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że porządek obrad został przyjęty jednogłośnie (15 głosów „za”).

Ad. 3.

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, że radni wraz z zaproszeniami otrzymali projekt protokołu z posiedzenia XIX sesji Rady Gminy. Następnie zapytała radnych, czy mają uwagi lub zastrzeżenia do protokołu.

Wobec braku uwag i zastrzeżeń Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie protokół z XIX sesji.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że protokół z XIX Sesji Rady Gminy przyjęto jednogłośnie (15 głosów „za”).

W tym momencie na salę obrad przybył radca prawny Mecenas Henryk Jastrzębski.

Ad. 4.

Wójt Gminy złożył informację o pracach w okresie między sesjami:

- W związku z wystąpieniem przymrozków wiosennych (28–30.04.2026 r.) 65 rolników złożyło wnioski o oszacowanie strat w uprawach spowodowanych tym zjawiskiem. Przymrozki spowodowały szkody głównie w uprawach rzepaku oraz uprawach sadowniczych. Komisja ds. szacowania szkód, działająca na terenie naszej Gminy, prowadzi obecnie lustracje tych gospodarstw. Ostatnie lustracje zaplanowano na jutro (piątek 26.06.2026 r.), następnie zostaną sporządzone protokoły, które wysłane zostaną do Wojewody Mazowieckiego;
- Zgodnie z „Systemem Monitoringu Suszy Rolniczej” prowadzonym przez IUNG w Puławach – Państwowy Instytut Badawczy, na terenie naszej gminy wystąpiła susza, która obejmuje zboża jare i zboża ozime, krzewy owocowe oraz truskawki. Rolnicy będą mogli zgłaszać szkody spowodowane suszą na ww. uprawach w aplikacji suszowej, po zalogowaniu się profilem zaufanym, która będzie udostępniona na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi Ministra;
- W miesiącach maj/czerwiec zgodnie z planem kontroli, zostały przeprowadzone 42 kontrole przydomowych kompostowników w miejscowości Biała. Zakresem kontroli była weryfikacja oświadczenia o posiadaniu przydomowego kompostownika i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, złożonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
W 8 przypadkach udzielono zaleceń dotyczących pielęgnacji kompostownika, w 3 przypadkach stwierdzono naruszenia i nieprawidłowości, w tym kompostowanie bioodpadów w sposób niezorganizowany, udzielono zaleceń i wyznaczono ponowną kontrolą w miesiącu wrześniu.
W 31 przypadkach kontrola przebiegła bez zastrzeżeń.
W tym roku zaplanowano jeszcze kontrolę w miejscowości Ludwikowo (III kwartał) oraz w miejscowości Wyszyna (IV kwartał). Planujemy także zwiększenie liczby kontroli w III kwartale (sierpień) o wybrane nieruchomości z Maszewa Dużego i Mańkowa;
- 4 lipca przypada Dzień wypadów do parku i właśnie tego dnia zapraszamy na Piknik ekologiczny, który odbędzie się, w godz. 15.00-20.00, właśnie 4 lipca na terenie „szkółek” w Białej. W programie dmuchańce, konkursy z nagrodami oraz warsztaty dla dzieci o różnorodnej tematyce ekologicznej. Ponadto swoje przedstawienie wystawi Teatr Lalek IGRASZKA, nasze koła gospodyń na tę okazję przygotowały specjały kuchni lokalnej. Jest to jeden z elementów realizowanego przez nas programu „Mazowsze bez smogu”. Projekt realizujemy od 2024 r. Jednym z elementów tego projektu są spotkania z liderami lokalnych społeczności. W związku z tym, dziś po sesji Rady Gminy, odbędzie się spotkanie dla Państwa radnych i sołtysów z terenu naszej gminy pt. „Czyste powietrze – wspólna sprawa. Rola Lokalnych liderów w poprawie jakości życia”;

- W dniu 17 czerwca 2026 r. zostało opublikowane Rozporządzenie Wojewody Mazowieckiego w sprawie wysoce zjadliwej grypy ptaków, którym ustanowił powiat płocki obszarem wolnym od restrykcji związanych z ogniskami wysoce zjadliwej grypy ptaków.
Powiatowy Lekarz weterynarii w Płocku przypomina, że nadal w mocy pozostaje rozporządzenie Wojewody Mazowieckiego z dnia 17 listopada 2025r., w którym nakazano utrzymywanie drobiu w zamknięciu oraz zakazano organizowania targów, wystaw, pokazów i konkursów z udziałem ptaków,
a także zakazano utrzymywania kaczek i gęsi razem z innym drobiem;
- W dniu 17 czerwca podpisaliśmy umowę na „Przebudowę dróg wewnętrznych w miejscowości Nowe Draganie”. Wykonawcą inwestycji jest Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe „MARDAR” Makówiec 53, 87-602 Chrostkowo. Cena brutto: 967 816,95 zł, gwarancja 7 lat a termin wykonania 3,5 miesiąca;
- Rozstrzygnięty został przetarg na budowę drogi relacji Maszewo Duże – Nowa Biała. Wykonawcą będzie PRD sp. z o. o. z Lipna. Cena brutto: 8 880 097,05 zł, gwarancja 7 lat a termin wykonania 17 miesięcy od dnia podpisania umowy;
- Zakończyliśmy budowę żłobka i przedszkola w Maszewie Dużym. 12 czerwca podpisaliśmy protokół odbioru końcowego. Całkowity koszt kontraktu z firmą Balzola to 36909141,49 zł. Obecnie są dostarczane meble oraz dostawa sprzętu do kuchni;
- Realizujemy również dostawę sprzętu w ramach programu „Cyberbezpieczny samorząd”;
- 23 czerwca podpisaliśmy z Zarządem Powiatu Płockiego umowę na dotację na zakup wyposażenia dla OSP w Brwilnie, Dziarnowie i Starej Białej w wysokości 15 tys. zł.
- Z informacji jakie posiadamy od dyrektorek szkół stypendia za wyniki w nauce otrzyma 248 uczniów, a za sukcesy sportowe 38,
- Otrzymaliśmy informację, że projekt „Zostaw auto, wybierz rower lub na nogach rusz po zdrowie - budowa ścieżki pieszo-rowerowej - etap IV” jest oceniony pozytywnie i został dopuszczony do głosowania w ramach 7. edycji Budżetu Obywatelskiego Mazowsza. Bardzo proszę o pomoc w głosowaniu, które rozpocznie się 31 lipca i potrwa do 7 września.

Przewodnicząca Rady poprosiła radnych o zadawanie pytań do sprawozdania Wójta.

Wobec braku pytań Przewodnicząca Rady przeszła do kolejnego punktu porządku obrad.

Ad. 5a.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali Raport o stanie Gminy Stara Biała za 2025 rok w ustawowym terminie. Następnie Wójt pokrótce go omówił (raport stanowi załącznik do protokołu).

Ad. 5b.

Przewodnicząca otworzyła debatę nad Raportem.

Następnie poprosiła radnych o zabieranie głosu w kwestii dotyczącej przedłożonego Raportu.

Radni nie mieli uwag i pytań do Raportu o stanie Gminy Stara Biała za 2025 rok.

Ad. 5c.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania, następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 152/XX/26 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy wotum zaufania** (uchwała w załączeniu do protokołu).

Ad. 6.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2025 rok.

Stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały, następnie odczytała Uchwałę Nr 3.e./349/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 28 kwietnia 2026 r. w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy Stara Biała sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2025 rok. Jest to opinia pozytywna.

Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku wniosków i pytań ze strony radnych, poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 153/XX/26 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2025 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

Ad. 7.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok wraz z uzasadnieniem oraz pozytywną opinię Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Stara Biała w sprawie wykonania budżetu Gminy Stara Biała za 2025 rok, dającą podstawę do wystąpienia do Rady Gminy z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Stara Biała za 2025 rok, sformułowanym po rozpatrzeniu przez Komisję: sprawozdania finansowego za 2025 rok, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2025 rok wraz z opinią Regionalnej Izby

Obrachunkowej w Warszawie o tym sprawozdaniu oraz informacji o stanie mienia Gminy za 2025 rok.

Przewodnicząca odczytała również treść Uchwały Nr 3.f.1/209/2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 26 maja 2026 r. w sprawie opinii (pozytywnej) o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Stara Biała w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Stara Biała za 2025 rok.

Następnie **Przewodnicząca Rady** poprosiła radnych o zabieranie głosu w przedmiotowej sprawie. Wobec braku pytań i wniosków ze strony radnych, poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 154/XX/26 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Stara Biała absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2025 rok** (uchwała w załączeniu do protokołu).

Ad. 8.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Płockiego. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku uwag i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 155/XX/26 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Płockiego** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad.9.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni wcześniej otrzymali projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2026-2035.

Dodała, że kwestia zmian w WPF jaki i w budżecie były omawiane na posiedzeniach komisji. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wójt Gminy zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały, informując, że w dniu poprzedzającym sesję wpłynęła decyzja Wojewody Mazowieckiego o przyznaniu Gminie dotacji w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej. W związku z koniecznością wprowadzenia środków do budżetu zaproponował rozszerzenie projektu uchwały o stosowne zmiany.

Następnie Skarbnik Gminy wyjaśniła, że na podstawie decyzji Wojewody Mazowieckiego Gmina otrzymała dotację majątkową w wysokości 310 000,00 zł z przeznaczeniem na zakup trzech agregatów prądotwórczych, w tym jednego o mocy 100 kVA oraz dwóch o mocy 50 kVA. Z uwagi na majątkowy charakter wydatków ich wprowadzenie do budżetu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy. Skarbnik poinformowała również, że zgodnie z warunkami przyznanego dofinansowania konieczne jest zabezpieczenie wkładu własnego Gminy w wysokości co najmniej 77 500,00 zł. Zakup agregatów zostanie zrealizowany w trybie przetargowym.

W związku z powyższym Wójt zwrócił się do Rady o uwzględnienie autopoprawki poprzez wprowadzenie odpowiednich zmian do projektu uchwały budżetowej oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej, wskazując, że oczekiwanie na kolejną sesję Rady mogłoby opóźnić realizację zadania.

W związku z brakiem pytań i wniosków ze strony radnych Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie ww. projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 156/XX/26 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stara Biała na lata 2026-2035** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad.10.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni wcześniej otrzymali projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2026 rok. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

W związku z brakiem uwag i wniosków ze strony radnych Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie ww. projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 157/XX/26 zmieniającą Uchwałę Budżetową Gminy Stara Biała na 2026 rok** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad.11.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że wszyscy radni wcześniej otrzymali projekt uchwały w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

W związku z brakiem uwag i wniosków ze strony radnych Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie ww. projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 158/XX/26 w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych i ustalenia jej przebiegu** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 12.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stara Biała. Następnie stwierdziła, że wszyscy radni otrzymali projekt uchwały i poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Na prośbę radnej Moniki Turowskiej-Burczyńskiej Sekretarz Gminy wyjaśniła, że możliwość podjęcia uchwały wynika z wejścia w życie z dniem 17 marca rozporządzenia określającego wysokość wynagrodzenia wójtów, burmistrzów i prezydentów miast.

Poinformowała, że proponowane zmiany mają charakter porządkujący i dotyczą wysokości wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego. Podkreśliła, że różnica w wynagrodzeniu zasadniczym wynosi 330,00 zł brutto, natomiast w dodatku funkcyjnym 100,00 zł. Zaznaczyła również, że ocena pracy Wójta należy do Rady Gminy, przypominając, iż podczas wcześniejszych punktów obrad Rada udzieliła Wójtowi absolutorium oraz wotum zaufania, co świadczy o pozytywnej ocenie wykonywanych przez niego obowiązków. W związku z tym zwróciła się do radnych z prośbą o podjęcie uchwały.

Ponadto poinformowała, że zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia ustalone wynagrodzenie będzie obowiązywało z mocą od dnia 1 stycznia, co wynika z przepisów prawa.

Wobec braku uwag i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 159/XX/26 w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Stara Biała** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 13.

Przewodnicząca Rady przedłożyła radnym projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Mańkowo. Następnie poprosiła o zabieranie głosu w tej sprawie.

Wobec braku uwag i wniosków ze strony radnych, Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Wynik głosowania: „za” 15 radnych

„przeciw” 0 radnych

„wstrzymało się” 0 radnych

Wyniki imienne:

ZA (15)

M. Bonkowska, A. Brzozowska, M. Downarowicz, M. Gawarkiewicz, I. Kraska, M. Lewandowska, A. Malanowska, H. Murawski, K. Paradowski, A. Pawłowski, K. Portalski, M. Przyczka, J. Sieradzki, B. Sporczyk, M. Turowska-Burczyńska

Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Rada Gminy jednogłośnie (15 głosami „za”) podjęła **Uchwałę Nr 160/XX/26 w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Mańkowo** (uchwała w załączeniu do niniejszego protokołu).

Ad. 14.

W sprawach różnych:

Radna Monika Przyczka:

- Radna zgłosiła propozycję rozważenia przystąpienia gminy do programu Ogólnopolska Karta Seniora. Wyjaśniła, że inicjatywa ta została zgłoszona przez seniorów podczas organizowanych z nimi spotkań. Poinformowała, że program realizowany jest przez Stowarzyszenie MANKO, a na terenie powiatu uczestniczą w nim już gminy Radzanowo i Mała Wieś. Wskazała, że karty wydawane są przez Stowarzyszenie bezpłatnie, w związku z czym koszty po stronie gminy są niewielkie. Zaznaczyła, że program skierowany jest do osób w wieku 60+ i umożliwia korzystanie z ulg oraz zniżek m.in. w instytucjach kultury, obiektach rekreacyjnych

i wybranych sanatoriach. Na zakończenie zaproponowała, aby temat został poddany analizie i omówiony na posiedzeniach komisji Rady Gminy.

Radny Jan Sieradzki:

- Przekazał prośby mieszkańców Trzebunia o remont figurki przydrożnej. Przy okazji realizacji inwestycji drogowej Pan Wójt deklarował wykonanie tych prac. Mimo upływu dwóch lat sprawa nadal nie została zrealizowana.
- Stwierdził, że dokumentacja dotycząca przebudowy drogi w miejscowości Włoczewo znajduje się już w Urzędzie Gminy. W związku ze zbliżającym się okresem żniw poprosił o informację, na jakim etapie są działania dotyczące rozwiązania problemu skrzyżowania oraz przebudowy całego odcinka tej drogi.
- Ponownie poprosił o zwrócenie uwagi właścicielowi nieruchomości przy przedszkolu w Starych Proboszczewicach i zmobilizowanie go do utrzymywania porządku na posesji, w szczególności do regularnego koszenia trawy. Wskazał, że roślinność jest znacznie przerośnięta i wychodzi aż na chodnik.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Potwierdził, że temat figurki był przedmiotem wcześniejszych rozmów i taka deklaracja została złożona. Zwrócił jednak uwagę, że figurka nie stanowi własności gminy, lecz znajduje się na nieruchomości prywatnej. Stwierdził, że gmina nie uchyla się jednak od wykonania tego typu prac – podobne działania były już realizowane przy okazji remontów dróg. Stwierdził, że ze względu na liczne bieżące obowiązki realizacja została przesunięta, jednak gmina postara się, aby w okresie letnim temat został zakończony.
- ✓ Jeżeli chodzi o drogę w miejscowości Włoczewo, zostały uzgodnione warunki z właścicielami nieruchomości w miejscu występowania tzw. wąskiego gardła. W części zachodniej ogrodzenie zostanie przesunięte na koszt gminy, zgodnie z zawartym porozumieniem z właścicielką. Natomiast w części wschodniej właściciel zobowiązał się do wykonania prac we własnym zakresie, a gmina pokryje koszty elementów betonowych i słupków, które najprawdopodobniej nie będą nadawały się do ponownego wykorzystania. Konieczne będzie również przełożenie skrzynki elektrycznej. Ogrodzenie zostanie przesunięte o około 50–70 cm. Brama pozostanie na swoim miejscu. Zakłada się, że prace zostaną wykonane przed okresem żniw, aby umożliwić swobodny przejazd sprzętu rolniczego i wyeliminować dotychczasowy problem.

Sołtys sołectwa Nowe Proboszczewice Jan Kozłowski:

- Zgłosił wniosek przekazany przez mieszkańca dotyczący poprawy bezpieczeństwa na ul. Bunikiewicza w Nowych Proboszczewicach. Wskazał, że ze względu na przebieg drogi pod kątem 90 stopni widoczność w tym miejscu jest ograniczona, co stwarza zagrożenie dla uczestników ruchu. Poinformował, że według mieszkańca doszło tam do sytuacji, w której omal nie potrącono dziecka. W związku z tym zasugerował montaż lustra drogowego w celu poprawy widoczności. Poprosił o rozważenie możliwości realizacji tej propozycji.

Sołtys sołectwa Bronowo-Zalesie Bogdan Jachimowicz:

- Podziękował za realizację inwestycji polegającej na montażu instalacji fotowoltaicznej na budynku świetlicy w Bronowie-Zalesiu. Podkreślił, że mimo wcześniejszych wątpliwości niektórych osób dotyczących zasadności przedsięwzięcia, inwestycja służy mieszkańcom. Wyraził nadzieję, że instalacja przyczyni się do obniżenia kosztów energii elektrycznej.
- Poruszył kwestię bezpieczeństwa na przejazdach kolejowych zlokalizowanych na terenie gminy, przez którą przebiega linia kolejowa Płock–Sierpc. Zwrócił uwagę na niedawne poważne wypadki na przejazdach kolejowych, w tym jeden śmiertelny. Zaaapelował o podjęcie działań zmierzających do montażu sygnalizacji świetlnej na przejazdach kolejowych znajdujących się w ciągu drogi gminnej i drogi powiatowej, wzorując się na rozwiązaniach funkcjonujących m.in. w Trzepowie i Ogorzelicach. Poprosił o wystąpienie przez Gminę, we współpracy z Powiatem, z odpowiednim wnioskiem do zarządcy infrastruktury kolejowej.

- Przypomniał o potrzebie remontu podłogi w świetlicy w Bronowie-Zalesiu.

Odpowiedź Wójta:

- ✓ Poinformował, że efekty funkcjonowania instalacji fotowoltaicznej będzie można rzetelnie ocenić po zakończeniu okresu zimowego. Wyjaśnił, że przy świetlicy zainstalowano również magazyn energii, Zakłada się, że jego działanie, przy sprzyjających warunkach pogodowych, pozwala na dostateczne wyprodukowanie energii.
- ✓ W kwestii bezpieczeństwa na przejazdach kolejowych, Wójt wyjaśnił, że montaż sygnalizacji świetlnej należy do kompetencji zarządcy infrastruktury kolejowej i jest przedsięwzięciem wymagającym spełnienia określonych warunków. Poinformował, że Gmina podejmie działania w celu rozpoznania możliwości realizacji takiej inwestycji. Jednocześnie zaznaczył, że procedura nie jest prosta, jednak poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego stanowi istotny argument przemawiający za podjęciem starań w tej sprawie.

Ad. 15.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła obrady XX Sesji Rady Gminy Stara Biała, po czym poprosiła radnych o pozostanie w Sali obrad celem ustalenia terminu wspólnego posiedzenia wyjazdowego komisji.

Przewodnicząca Rady

Małgorzata Edyta Lewandowska

Protokołowała

Małgorzata Bornińska