

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY STARA BIAŁA

z dnia 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
dla Gminy Stara Biała na 2020 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 41 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Stara Biała na 2020 rok, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Stara Biała

z dnia.....2019 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY STARA BIAŁA NA 2020 ROK

I. Wprowadzenie

Nadużywanie alkoholu powoduje szereg negatywnych konsekwencji zdrowotnych, społecznych oraz prawnych. Podejmowane działania profilaktyczne i naprawcze na terenie gminy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych mają charakter długofalowy i różnorodny. Kierowane są do wszystkich grup społecznych i mają na celu kształtowanie prawidłowych postaw oraz świadomości względem istniejących zagrożeń społecznych z zakresu uzależnień.

Gmina Stara Biała na mocy ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2277) ma obowiązek corocznego uchwalania programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określającego obszary, w jakich podejmowane będą działania.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi element Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Stara Biała na lata 2015 – 2020, przyjętej Uchwałą Nr 51/V/15 Rady Gminy Stara Biała z dnia 2 czerwca 2015 r. Program jest kontynuacją działań podjętych w latach ubiegłych i uwzględnia cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych określone w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016 – 2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1492).

Przepisy lokalne dotyczące wykonania zadań określanych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

1. Uchwała Nr 287/XXX/18 Rady Gminy Stara Biała z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Stara Biała miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

2. Zarządzenie Nr 31.2017 Wójta Gminy Stara Biała z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Regulamin Pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Starej Białej (załącznik nr 1 do ww. Zarządzenia).

Adresatami programu są w szczególności:

1. konsumenci alkoholu;
2. osoby pijące nadmiernie, w tym uzależnione od alkoholu;
3. rodziny osób z problemem alkoholowym;
4. dzieci i młodzież szkolna.

Gmina realizuje zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przy współpracy:

1. Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
2. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
3. Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
4. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu;
5. Jednostek oświatowych;

6. Komisariatu Policji.

II. Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stara Biała w 2020 roku

Cele te dostosowane są do potrzeb lokalnych oraz zgodne z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi. Sformułowano je, uwzględniając dotychczasowe doświadczenia związane z realizacją Programu w latach ubiegłych.

Głównym celem programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów związanych z piciem i nadużywaniem alkoholu na terenie Gminy Stara Biała oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych.

Cele strategiczne w tym zakresie to:

1. Wspieranie rozwoju programów i działań profilaktycznych kierowanych do dzieci i młodzieży.
2. Podniesienie kompetencji wychowawczych rodziców, nauczycieli i pedagogów.
3. Upowszechnianie metod edukacji publicznej podnoszących wiedzę o szkodliwości nadużywania alkoholu oraz możliwościach uzyskania wsparcia.
4. Organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
5. Wzmacnianie kompetencji zawodowych realizatorów gminnego Programu.
6. Wspieranie działań zapewniających utrzymanie abstynencji oraz działań związanych z reintegracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu.
7. Wspieranie i udzielanie pomocy instytucjom i organizacjom prowadzącym działalność profilaktyczną poprzez organizowanie różnorodnych form pracy edukacyjnej, opiekuńczo-wychowawczej, aktywizującej, w szczególności wśród dzieci i młodzieży oraz w rodzinach.
8. Zwiększenie skuteczności podejmowanych działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok określa ogólne założenia organizacyjne i formy działania służące osiągnięciu powyższych celów.

III. Zadania i sposób realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stara Biała w 2020 roku

Zadanie I

Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz udzielenie pomocy rodzinom, w których występuje problem uzależnień oraz przemoc w rodzinie.

Działania:

1. Organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz dla osób doznających przemocy domowej, poprzez prowadzenie Punktu Konsultacyjnego.
2. Finansowanie badań wykonywanych przez biegłych sądowych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego wobec osób spełniających przesłanki art. 24 ustawy.
3. Opłacanie kosztów postępowania sądowego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu w stosunku do osób, które mają być zobowiązane do leczenia odwykowego sędawnie.
4. Współudział w finansowaniu działań terapeutycznych prowadzonych przez Całodobowy Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholizmu w Gostyninie i Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem.
5. Działalność Punktów Konsultacyjnych i Gabinetu Psychologicznego:
 - 1) Punkty Konsultacyjne w Białej i w Starych Proboszczewicach, świadczące usługi terapeutyczne dla osób dotkniętych problemem alkoholowym i zjawiskiem przemocy w rodzinie;
 - 2) Gabinet Psychologiczny w Białej, świadczący podstawową opiekę psychologiczną osobom uzależnionym i współuzależnionym;

- 3) osoby pracujące w Punkcie Konsultacyjnym i Gabinetie Psychologicznym posiadające kwalifikacje z zakresu terapii uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie będą świadczyły usługi dla mieszkańców Gminy Stara Biała, w szczególności dla osób:
- a) będących w kryzysie,
 - b) uzależnionych od alkoholu i innych środków odurzających,
 - c) członków rodzin osób uzależnionych,
 - d) doświadczających przemocy,
 - e) stosujących przemoc;
- 4) do zadań Punktu Konsultacyjnego i Gabinetu Psychologicznego należy w szczególności:
- a) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i osób współuzależnionych do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie od leczenia specjalistycznego,
 - b) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmian szkodliwego wzoru picia,
 - c) udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowemu,
 - d) organizowanie warunków pierwszego kontaktu dla osób uzależnionych stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
 - e) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielanie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
 - f) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej,
 - g) udostępnienie materiałów edukacyjnych i informacyjnych,
 - h) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc rodziny,
 - i) prowadzenie statystyki udzielonych porad i konsultacji;
- 5) zakres finansowania działalności punktów i gabinetu dotyczy:
- a) wynagrodzenia osób pełniących dyżury w punktach i gabinecie zgodnie z harmonogramem i stawkami godzinowymi określonymi w umowie-zleceniu,
 - b) finansowania utrzymania i wyposażenia punktów i gabinetu.

Zadanie II

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Działania:

1. Realizowanie programów profilaktyki uzależnień i rozwoju umiejętności społecznych obejmujących problem uzależnień od alkoholu skierowanych do uczniów szkół podstawowych, w tym:

- 1) finansowanie zajęć profilaktyczno-edukacyjnych ukierunkowanych do wszystkich grup dzieci i młodzieży bez względu na stopień indywidualnego ryzyka, uczących umiejętności zdrowego i trzeźwego stylu życia;
- 2) wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych i społeczności lokalnej;
- 3) prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, mających na celu zwiększenie umiejętności wychowawczych rodziców.

2. Dofinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i z grup ryzyka, połączonego z programem profilaktycznym lub opiekuńczo-wychowawczym (kolonie, półkolonie, obozy). Naborem dzieci uczestniczących w tej formie zajęć zajmują się pedagodzy szkolni i pracownicy socjalni. Podstawą zakwalifikowania dziecka jest nasilenie problemów występujących w rodzinie, a nie tylko jej sytuacji materialnej.

3. Zaangażowanie dzieci i młodzieży w różnego typu działania alternatywne dla zachowań ryzykownych, promujących styl życia bez uzależnień, w tym:

- 1) organizowanie otwartych środowiskowych imprez profilaktycznych bez alkoholu, konkursów tematycznych, wystaw, spektakli teatralnych;
- 2) organizowanie działań aktywizujących i integrujących dzieci, młodzież oraz rodziny np. festynów rodzinnych, Szkolnych Dni Profilaktyki.

4. Edukacja publiczna w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych:

- 1) podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań kontrolnych mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim;
- 2) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców;
- 3) dostarczanie informacji mieszkańcom Gminy Stara Biała na temat zagrożeń związanych z piciem alkoholu i zażywania substancji psychoaktywnych oraz dostępnej oferty pomocowej, w tym zakup materiałów edukacyjnych (m.in. książek, broszur, plakatów, biuletynów, ulotek, gadżetów profilaktycznych) służących oddziaływaniom profilaktycznym oraz ich dystrybucja wśród określonych grup adresatów;
- 4) kontynuowanie udziału gminy w ogólnopolskich i regionalnych kampaniach profilaktycznych i edukacyjno-informacyjnych, uwzględniających problematykę uzależnień.

Zadanie III

Wzmacnianie zasobów i kompetencji zawodowych realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok.

Działania:

1. Zabezpieczenie oferty szkoleniowej skierowanej do osób realizujących i wspierających Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w tym:

- 1) organizacja i dofinansowanie szkoleń doskonalących lub kwalifikujących dla osób prowadzących zajęcia profilaktyczne i terapeutyczne w celu podniesienia kompetencji i umiejętności zawodowych niezbędnych przy realizacji działań profilaktycznych;
- 2) organizowanie szkoleń lub finansowanie udziału w szkoleniach z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policjantów, nauczycieli, pracowników socjalnych, przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych osób uczestniczących w realizacji zadań Programu.

2. Wsparcie realizacji zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Starej Białej, w tym:

- 1) wypłata wynagrodzeń za udział w posiedzeniach Komisji;
- 2) zakup materiałów biurowych i sprzętów oraz materiałów edukacyjnych.

3. Gromadzenie danych od realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wskaźników rezultatów.

4. Rozpowszechnianie i rozpropagowanie informacji o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, poprzez stronę internetową i lokalną gazetę.

IV. Udzielenie pomocy osobom z problemem alkoholowym przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wchodzi osoby posiadające wymagane przeszkolenie w zakresie podstawowej wiedzy na temat problematyki alkoholowej, zgodnie z wymaganiami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy:

1. Podejmowanie czynności zmierzających do:

- 1) zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;

- 2) kierowania rodzin, w których występują problemy alkoholowe do punktów pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
- 4) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) interwencji w związku z naruszeniem przepisów ustawy określonych w art. 13¹ (ograniczenie dotyczy reklamy i promocji napojów alkoholowych) i art. 15 (zakaz sprzedaży i podawania napojów alkoholowych) oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

2. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy (art. 18 ust 3a).

3. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.

4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:

- 1) inicjowanie rozmów motywacyjnych z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego;
- 2) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku nadużywania alkoholu powodują rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich, systematycznie zakłócają spokój i porządek publiczny;
- 3) kierowanie do sądów rejonowych wniosków o wszczęcie postępowania w prawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego.

5. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz bieżące monitorowanie realizacji zadań ww. programów.

6. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

7. Udział w pracach zespołu interdyscyplinarnego, o którym mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.).

8. Wykonanie innych zadań określonych w art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277)

V. Monitoring

Celem monitoringu, prowadzonego w czasie realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest porównanie istniejącego stanu z założeniami programu, zarówno pod względem wykorzystania środków finansowych, jak i uzyskanych rezultatów. Jednostki odpowiedzialne za wykonanie poszczególnych etapów realizacji programu przygotowują sprawozdanie z prowadzonych działań.

Analizę danych przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Wskaźniki:

- 1) liczba zrealizowanych programów profilaktycznych oraz osób zatrudnionych w ramach realizacji działań, liczba uczestników zajęć;
- 2) liczba szkół i placówek oświatowych zaangażowanych w realizację programów profilaktycznych;
- 3) liczba dzieci, młodzieży i dorosłych objętych działaniami profilaktycznymi, edukacyjnymi i informacyjnymi w środowiskach szkolnych;
- 4) liczba zgromadzonych obozów profilaktycznych i liczba ich uczestników;

- 5) liczba osób zatrudnionych w punkcie Konsultacyjnym, liczba i rodzaj udzielonych porad;
- 6) liczba złożonych wniosków o wszczęcie procedury leczenia odwykowego;
- 7) liczba osób, wobec których wydano postanowienie zobowiązujące do leczenia odwykowego;
- 8) liczba osób, co do których postanowienie sądu zostało zrealizowane;
- 9) liczba i efektywność kontroli punktów sprzedaży i wydawania napojów alkoholowych;
- 10) liczba zrealizowanych kampanii edukacyjnych i informacyjnych, liczba i rodzaj rozdysponowanych materiałów;
- 11) liczba uczestników szkoleń dla osób realizujących zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Sprawozdanie z realizacji z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok zostanie przedłożone Radzie Gminy Stara Biała do 31 marca 2021 r.

VI. Finansowanie realizacji działań prowadzonych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Finansową podstawę realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowią dochody gminy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277). W 2020 roku planowana wysokość dochodów z tytułu opłat za zezwolenia, o których mowa w ust. 1, wyniesie 172 000,00 zł

2. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za wykonanie czynności przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- Przewodniczący Komisji - 400 zł brutto miesięcznie;
- Członkowie Komisji - 250 zł brutto miesięcznie.

3. Określa się maksymalne stawki wynagrodzenia za usługi dla osób wykonujących czynności ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stara Biała w 2020 roku w wysokości:

- Dyżury w Gabinetcie Psychologicznym (konsultacje psychologa) – max stawka 60 zł / godz.;
- Dyżury w Punkcie Konsultacyjnym (terapeuty ds. uzależnień) – max. stawka 55 zł / godz..

4. Plan wydatków z odniesieniem do przyjętych zadań GPP i RPA na 2020 rok:

Paragraf	Treść	Kwota (zł)
4300	Zakup usług pozostałych: 1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin i przeciwdziałania przemocy w rodzinie; 2. Gabinet Psychologiczny – udzielenie podstawowej opieki psychologicznej osobom uzależnionym i współuzależnionym; 3. Dofinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci w rodzin alkoholowych; 4. Opłaty za badania przez biegłego (psychologa i psychiatrę) i wydawanie opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego; 5. Opracowanie diagnozy problemów związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych; 6. Współdziałanie w finansowaniu działań terapeutycznych prowadzonych przez Całodobowy Oddział Terapii Uzależnień od Alkoholu w Gostyninie i Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem; 7. Prowadzenie kampanii edukacyjno-kontrolnej związanej z promowaniem trzeźwości kierowców na terenie gminy; 8. Prowadzenie w szkołach podstawowych programów,	118 500,00

	warsztatów, kampanii profilaktycznych, konkursów i prelekcji na temat uzależnień od alkoholu.	
4010 4110 4040 4120 4170	1. ½ etatu pełnomocnika Wójta Gminy ds. rozwiązywania problemów alkoholowych wraz z pochodnymi, dodatkowe wynagrodzenie roczne, składki ZUS podatnika. 2. wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	36 650,00
4210	Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych (broszury, ulotki, plakaty) dla punktu konsultacyjnego, szkół oraz organizacji współpracujących z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz dla punktów sprzedaży napojów alkoholowych.	10 000,00
4410 4700	Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych oraz zwrot kosztów podróży dla członków GKRPA, terapeuty, pracowników i nauczycieli w zakresie rozwijania pracy w osobami i rodzinami zagrożonymi problemem alkoholowym oraz dla sprzedawców napojów alkoholowych	3 500,00
4430	Różne opłaty i składki: opłaty sądowe stałe i zaliczki na badania	3 000,00

VII. Postanowienie końcowe

1. Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 poz. 2277) realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2020 powierza się Pełnomocnikowi Wójta ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych może być modyfikowany w przypadku uzasadnionych potrzeb związanych z zapobieganiem i rozwiązywaniem problemów alkoholowych uchwałami Rady Gminy Stara Biała.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2019 r., poz. 2277) stanowi, że prowadzenie działań z profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy (art. 4¹ ust.1).

Zgodnie z art. 4¹ ust. 2 ww. ustawy, Rada Gminy ma obowiązek uchwalenia corocznego gminnego programu profilaktyki, zwiększenia dostępności terapeutycznej i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz udzielenie pomocy rodzinom związanym z tymi problemami. Stanowi to część Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, uwzględniając cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, które zostały określone w Narodowym Programie Zdrowia.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok jest kontynuacją przedsięwzięć w obszarze profilaktyki zainicjowanych na terenie Gminy Stara Biała, systematycznie i konsekwentnie realizowanych w latach poprzednich. Został on opracowany zgodnie z obligatoryjnymi zadaniami oraz potrzebami występującymi na terenie Gminy Stara Biała, co pozwoli na zajęcie się problematyką alkoholizmu w sposób zorganizowany i kompleksowy. Zaplanowane na 2020 rok zadania w programie będą realizowane we współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, punkty konsultacyjne, sąd, policję oraz organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty.

Realizacja Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok nie rozwiąże wszystkich problemów dotyczących uzależnień, jednakże przyczyni się do tworzenia warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymywania się od spożycia alkoholu, działalności wychowawczej i informacyjnej, zapobiegania negatywnym następstwom nadużywania alkoholu oraz ich usuwania. W związku z powyższym uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2020 rok jest niezbędne i zasadne.